

**Zarządzenie Nr 112/2020
Burmistrza Trzebiatowa
z dnia 10 stycznia 2020r.**

w sprawie harmonogramu postępowania rekrutacyjnego oraz terminu składania dokumentów do przedszkola, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i klas I szkół podstawowych, prowadzonych przez gminę Trzebiatów.

Na podstawie art.154 ust.1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r.- Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2018r.,poz.996,1000,1290,2245; z 2019r. poz.1148 ze zm.), zarządzam co następuje:

§ 1. Podaję terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego oraz terminy składania dokumentów na rok szkolny 2020/2021 do publicznego przedszkola w Trzebiatowie – zał. nr 1

§ 2. Podaję terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego oraz terminy składania dokumentów na rok szkolny 2020/2021 do oddziałów przedszkolnych szkół podstawowych i do pierwszej klasy publicznych szkół podstawowych Gminy Trzebiatów – zał. nr 2.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorom Szkół Podstawowych w Gminie Trzebiatów oraz Dyrektorowi Przedszkola w Trzebiatowie.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Trzebiatowa
Józef Domański

**BURMISTRZ
TRZEBIATOWA**

Józef Domański

KONTYNUACJA EDUKACJI PRZEDSZKOLNEJ

Od dnia	Do dnia	Do godziny	Rodzaj czynności
27.01.2020r.	07.02.2020r.	w godzinach pracy przedszkola	Składanie w przedszkolu deklaracji o kontynuowanie wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2020/2021

REKRUTACJA

Wnioski przyjmowane są wyłącznie w sekretariacie przedszkola przy
ul. Waryńskiego 7

10.02.2020r.	27.02.2020r.	do godz.15.00	Składanie w przedszkolu podpisanych przez rodziców wniosków o przyjęcia do przedszkola wraz z dokumentami i oświadczeniami potwierdzającymi spełnianie kryteriów
02.03.2020r.	06.03.2020r.		Prace Komisji Kwalifikacyjnej
09.03.2020r.		godz.12.00	Zamieszczenie na tablicy informacyjnej oraz na stronie internetowej przedszkola list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych
09.03.2020r.	13.03.2020r.	do godz.15.00	Pisemne potwierdzenie woli zapisu dziecka
18.03.2020r.		godz.12.00	Zamieszczenie na tablicy informacyjnej oraz na stronie internetowej przedszkola list dzieci przyjętych i dzieci nieprzyjętych

PROCEDURA ODWOŁAWCZA

18.03.2020r.			W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do
--------------	--	--	---

			przedszkola oraz 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia może wnieść do dyrektora przedszkola odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. Dyrektor rozpatruje odwołanie w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sadu administracyjnego.
--	--	--	---

REKRUTACJA – NABÓR UZUPEŁNIAJĄCY

01.06.2020r.	05.06.2020r.	do godziny 15.00	Składanie w przedszkolu wniosków o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami i oświadczeniami potwierdzającymi spełnianie kryteriów
08.06.2020r.	10.06.2020r.		Prace Komisji Kwalifikacyjnej
15.06.2020r.		godz.12.00	Zamieszczenie na tablicy informacyjnej oraz na stronie internetowej przedszkola list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych
15.06.2020r.	17.06.2020r.	do godziny 15.00	Pisemne potwierdzenie woli zapisu dziecka
17.06.2020r.	18.06.2020r.		Prace komisji kwalifikacyjnej
19.06.2020r.		godz.12.00	Zamieszczenie na tablicy informacyjnej oraz na stronie internetowej przedszkola list dzieci przyjętych i nieprzyjętych

PROCEDURA ODWOŁAWCZA

19.06.2020r.			W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia oraz 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia może wnieść do dyrektora przedszkola z odwołaniem od rozstrzygnięcia komisji
--------------	--	--	--

			rekrutacyjnej. Dyrektor rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sadu administracyjnego.
--	--	--	---

Do wniosku o przyjęcie należy dołączyć:

- 1) Dokumenty wymienione w zał. nr 1 do uchwały Rady Miejskiej w Trzebiatowie z dnia 31 stycznia 2018r. w sprawie kryteriów naboru do przedszkola, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz pierwszych klas szkoły podstawowej.
 1. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego
 2. Rodzice samotnie wychowujący dziecko/rodziny zastępcze- prawomocny wyrok sądowy
 3. Aktualne orzeczenie o niepełnosprawności dziecka, jego rodzeństwa lub rodzica
 a ponadto:
 1. oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka (do pobrania w przedszkolu lub ze strony internetowej)
 2. oświadczenie o wielodzietności rodziny (do pobrania w przedszkolu lub ze strony internetowej)

Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia".

Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

**KRYTERIA I ODPOWIADAJĄCE IM PUNKTY na DRUGIM ETAPIE
POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO**

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryterium
1.	Obydwoje rodzice/prawni opiekunowie kandydata pracują, prowadzą działalność gospodarczą lub uczą się w trybie dziennym. Kryterium stosuje się również do rodzica samotnie wychowującego kandydata.	5-10 pkt. (5 pkt.-1 rodzic pracuje, 10 pkt.- 2 rodziców pracuje)	Dokumenty potwierdzające zatrudnienie lub naukę w trybie dziennym albo aktualny wpis do działalności gospodarczej
2.	Rodzice/ prawni opiekunowie rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych na terenie Gminy Trzebiatów.	5 pkt.	Dokumenty potwierdzające rozliczanie podatku dochodowego.
3.	Liczba zadeklarowanych godzin pobytu dziecka w przedszkolu, powyżej 5 godzin obowiązkowych	1 pkt. za każdą zadeklarowaną pełną godzinę (maksymalnie 4 pkt.)	Oświadczenie o ilości planowanych godzin pobytu dziecka w przedszkolu powyżej 5 godzin,
4.	Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza już do przedszkola.	3 pkt.	Dane potwierdza Dyrektor na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu przedszkola.
5.	Dziecko z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny.	5 pkt.	Orzeczenie Sądu Rodzinnego ustanawiające nadzór kuratora, zaświadczenie wydane przez OPS o objęciu rodziny wsparciem asystenta.

REKRUTACJA

Od dnia	Do dnia	Do godziny	Rodzaj czynności
2.03.2020r.	27.03.2020r.	w godzinach pracy szkoły	Składanie w szkole wniosków o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami i oświadczeniami potwierdzającymi spełnianie kryteriów
6.04.2020r.			Prace Komisji Kwalifikacyjnej
8.04.2020r.			Zamieszczenie na tablicy informacyjnej szkoły oraz na stronie internetowej szkoły list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych
8.04.2020r.	14.04.2020r.	w godzinach pracy szkoły	Pisemne potwierdzenie woli zapisu dziecka
15.04.2020r.			Zamieszczenie na tablicy informacyjnej szkoły oraz na stronie internetowej szkoły list dzieci przyjętych i dzieci nie przyjętych

POSTĘPOWANIE UZUPEŁNIAJĄCE

2.06.2020r.	5.06.2020r.	w godzinach pracy szkoły	Składanie w szkole wniosków o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami i oświadczeniami potwierdzającymi spełnianie kryteriów
8.06.2020r.			Prace Komisji Kwalifikacyjnej
10.06.2020r.			Zamieszczenie na tablicy informacyjnej szkoły oraz na stronie internetowej szkoły list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych
15.06.2020r.	18.06.2020r.	w godzinach pracy szkoły	Pisemne potwierdzenie woli zapisu dziecka
19.06.2020r.			Zamieszczenie na tablicy informacyjnej szkoły oraz na stronie internetowej szkoły list dzieci przyjętych i nie przyjętych

Do wniosku o przyjęcie do szkoły należy dołączyć:

- 1) Dokumenty wymienione w zał. Nr 2 do Uchwały Rady Miejskiej w Trzebiatowie z dnia 31 stycznia 2018r. w sprawie określenia kryteriów naboru do przedszkola, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz pierwszych klas szkół podstawowych.

Ponadto:

- 1) Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego
- 2) Prawomocny wyrok sądu o rozwodzie lub separacji lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka
- 3) Dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczą zastępczą
- 4) Oświadczenie o wielodzietności rodziny dziecka

Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli " Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia".

Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.